

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ "Управление образования"
А.П. Парамонов

Приложение № 7
Приказу МКУ "Управление образования"
от 01.02.2022 № 25

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 71" на 01.02.2022 - 31.12.2024 (ИНН 6630006725)

Городской округ "Город Лесной"

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации						
1	2	3	4	5	6	7
1	Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте. Предусомому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме				
2		В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями) и проактуализировать и разместить на официальном сайте ОО:				
3		Актуализировать и разместить на официальном сайте ОО документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
4		2. разместить на официальном сайте ОО информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	28.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
5		3. разместить на официальном сайте ОО информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	31.03.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
6		4. актуализировать разместить информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансиремые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	28.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		

7	Полупривязка bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме	Принять меры для полупривязки портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечения наличие на официальном сайте образовательной организации:				
8		1. обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации гиперссылки (возможности перехода) на сайт bus.gov.ru с результатами НОК. 2. обеспечить наличие на главной странице официального сайта образовательной организации информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации)	15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
9			15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
10		Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)				
11		1. Разместить в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)	15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
12		2. Обеспечить наличие плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК 2021 на официальном сайте ОО	15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
13	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 66%)	Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого				
14		1. Подготовить проектно-сметную документацию на проведение ремонтных работ в кабинетах и лабораторных к ним №40, №39 (физики, химии)	31.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
15		2. Подготовить проектно-сметную документацию на ремонт стен и потолков в туалетных комнатах, приоборудование и установку туалетов, 3. на первом, втором и третьем этажах, дверей в кабинетах	31.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
16		3. Подготовить проектно-сметную документацию для выполнения ремонтных работ напольных покрытий в спортивных залах на четвертом и втором этажах	31.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
17		4. Подготовить проектно-сметную документацию для выпячивания ремонта стен и потолков лестничных пролетов	31.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
18		5. Выполнить ремонтные работы в здании ОО в кабинетах № 39, 40 (физики, химии). стен, потолков и установку дверей в кабинетах, мужских, туалетных комнатах, напольных покрытий в спортивных залах, стен и потолков лестничных пролетов	31.10.2024	Широкова Ирина Анатольевна		
19		6. Участие в конкурсном отборе МОС (вердлювской области на предоставление субсидий из областного бюджета ... на обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в рылеобразовательных организациях в 2023 году. Подготовка пакета заявочных документов	31.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
20		7. Приобрести и установить необходимое оборудование для раздевалок в спортивных залах (вешалки с прочными крючкамими, устойчивые скамейки)	30.09.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		

21		8. Приобрести новые банкетки мягкие в школьном гардеробе для 1-11 классов на 1 этаже для оборудования зоны ожидания на 2 этаже	30.09.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
III. Доступность услуг для инвалидов						
22	Помещения и территория организации не оборудованы в достаточной степени с учетом доступности услуг для инвалидов	Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечение:				
23		1. Проведение обследования и паспортизации объекта МБОУ СОШ №71и предоставление на нем услуг на предмет доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в 2022	31.03.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
24		2. Наличие выделенной стоянок для автотранспортных средств инвалидов: подготовить и отправить письма о необходимости обустройства выделенной автостоянки в соответствии с нормативными документами по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в МКУ ФХУ администрации ГО "Город Лесной", Управление городского хозяйства	30.06.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
25		3. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, закрепить договоры об оказании услуг по предоставлению сменных кресел - колясок, электроподъемника для инвалидов - колясочников с другими образовательными организациями и учреждениями здравоохранения	31.03.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
26		4. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. Подготовить и отправить письма на имя начальника МКУ УО администрации ГО "Город Лесной" на предмет разрешить и рассмотреть составление проекта и локально-сметного расчета на оборудование туалетной комнаты для инвалидов и других маломобильных групп населения	30.06.2022	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
27	В организации созданы не все условия для обеспечения возможности инвалидам получать услуги наравне с другими	Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими**, обеспечить:				
28		1. Предоставление возможности инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - обеспечить заключение соответствующих договоров гражданско-правового характера	31.12.2024	Приходько Ирина Александровна директор		
29		2. Помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) - организовать и провести для работников ОО профессиональную подготовку/или переподготовку по оказанию помощи и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья работниками образовательной организации	31.12.2024	Приходько Ирина Александровна директор		
30	Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг	31.12.2024	Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
31	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 91%)	1. Провести производственное совещание для всех сотрудников МБОУ СОШ № 71: 1)Итоги и анализ результатов НОКО в 2021 году; разяснение результатов независимой оценки качества оказания услуг. 2) Адаптация пробования к педагогическому работнику, предусмотренных Положением норматив профессиональной этики педагогических работников МБОУ СОШ № 71	15.02.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
32		2.Провести тренинговые занятия для педагогических и других работников МБОУ СОШ № 71 с приглашением специалистов городского центра занятости, МБУ ЦПМСЦ	30.04.2022	Луцкая Ольга Николаевна зам. директора по ВР Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХЧ		

33		3. Организовать и провести ежегодное анкетирование родительской общности по итогам 2021-2022 учебного года об удовлетворенности уровнем вежливости и доброжелательности работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование. Разместить возможность он-лайн анкетирования на официальном сайте ОО	30.06.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
34	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 93%)	Повышение квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, самообразование, в соответствии с годовым планом ОУ), - Взаимодействие педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников ДОУ (День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях).				
35		1. Провести семинар-практикум для педагогических и руководящих работников МБОУ СОШ №71 по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением МБУ ЦППМСП	30.04.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР		
36		2. Провести мероприятия по аттестации педагогических работников на высшую или первую квалификационную категорию	31.12.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР		
37		3. Организовать и провести ежегодное анкетирование родительской общности по итогам 2021-2022 учебного года об удовлетворенности качеством образовательного процесса, в том числе уровнем доброжелательности и вежливости педагогических и других работников с родительской общностью и учащимися школы	30.06.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР		
38		5. Провести мероприятия по повышению компетентности и повышению квалификации (переподготовки) педагогических работников	20.12.2022	Широкова Ирина Анатольевна, зам. директора по АХР		
39		6. Школьный родительский актив, посвященный международному Дню Матери, с включением вопросов психологического микроклимата, психологического комфорта и безопасности между участниками образовательных отношений	30.11.2022	Дурыкина Ольга Николаевна, зам. директора по ВР		
40	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 96%)	1. Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, достоверной информации; об удовлетворенности качеством обучения	30.06.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР		
41		2. Провести индивидуальные консультации, собрания - консультации, мастер-классы с участием, родительской общностью, педагогами направленными на популяризацию работы сайта, АИС "Сетевой город", цифровых образовательных ресурсов и платформ таких как ЦОК, Сферум, в том числе для использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации	31.12.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР Коретанов Иван Валерьевич учитель информатики		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
42	89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Разрабатывать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создавать условия для готовности получателей рекомендовать организацию.				
43		1. Общешкольный родительский комитет Представление программы развития "Профессионализм, Инновации, Качество" на 2021-2025г.г.	31.03.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
44		2. Провести педагогический совет с обязательным приглашением представителей родительской общности; представителей классных родительских комитетов (по каждому уровню образования), на котором будут представлены материалы по самоослеждению деятельности и функционирования за 2022 год	30.04.2022	Приходько Ирина Александровна директор		
45		3. Представить родительской общности на официальном сайте ОО проект школьного учебного плана на 2022-2023 учебный год по уровням общего образования, с обсуждением и пояснениями в соответствии ФГОС	30.04.2022	Прично Елена Александровна зам. директора по УВР		

47		5.Провести родительское собрание для родителей обучающихся первокурсников 2022-2023 учебного года: представление основного образовательной программы НОО в соответствии сформированными ФГОС, анкетирование родительской общественности на предмет организационных условий образовательного процесса в 1 классах.	30.05.2022	Пришко Елена Александровна зам.директора по УВР		
48		6.Организовать и провести школьный фестиваль для учащихся и родительской общественности по итогам учебного года в области образования, спорта, культуры, социальных акций "УСПЕХ 2022"	30.05.2022	Дукьянова Ольга Николаевна зам. директора по ВР		
49		7.Организовать и провести анкетирование по итогам 2021-2022 учебного года опрос среди участников образовательных отношений на предмет готовности рекомендовать образовательную организацию другим лицам.	30.06.2022	Пришко Елена Александровна зам.директора по УВР		
50	Подучастие участия в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (Сравнение удовлетворенности - 92%)	1.Общешкольное родительское собрание 1 (Организация и качество оказания услуги) поручено питания в 2021-2022 учебном году 2. Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях	31.03.2022	Пришкольцо Ирина Александровна директор		
51		1.Общешкольный родительский комитет (Представление Плана подготовки ОО в новому учебному году, предстоящих ремонтных и подготовительных работ в здании и на территории ОО	31.05.2022	Ширкова Ирина Анатольевна, зам.директора по АНР		
52		2. Сопровождение педагогических работников. Анализ итогов анкетирования, опроса родительской общественности,детское анкетирование родительской общественности по итогам 2021-2022 учебного года; об удовлетворенности уровнем вежливости и доброжелательности работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и др	30.09.2022	Пришко Елена Александровна, зам.директора по УВР, Дукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР		
53	Подучастие участия в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (Сравнение удовлетворенности - 92%)	1.Развивающая работа для учителей, классных руководителей по онлайн опросам потребностей образовательных услуг общешкольным и классных родительских собраниях, заседаниях общешкольного родительского комитета		Пришко Елена Александровна, зам.директора по УВР Дукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР		
54		2.Реализация приема обращений информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон, АИС "Сетевой город"	28.01.2022	Пришко Елена Александровна, зам.директора по УВР, Дукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР		
55		3.Провести мероприятия по повышению квалификации и переподготовки руководителей и педагогических работников	31.12.2022	Плотникова Татьяна Геннадьевна, зам.директора по УВР		
56		4.Провести мероприятия по повышению компетентности педагогических работников, мероприятия в соответствии с Дорожной картой проекта "Наставничество"	31.12.2022	Плотникова Татьяна Геннадьевна, зам.директора по УВР		
57		5.Совещание при заместителе директора по УР. Создание форума на официальном сайте МБОУ СОШ № 71 для реализации взаимодействия участников образовательных отношений	30.06.2022	Пришко Елена Александровна, зам.директора по УВР Корпанов Иван Валерьевич инженер		
58		6.Реализация взаимодействия участников образовательного процесса и внесения предложений на форуме официального сайта МБОУ СОШ № 71	31.12.2022	Пришко Елена Александровна зам.директора по УВР Корпанов Иван Валерьевич инженер		

Директор МБОУ СОШ № 71

Пришкольцо И.А.

