

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 71»  
Городского округа «Город Лесной»**

---

от 30.10.2025 г.

№ 389-К

**ПРИКАЗ**

*Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ СОШ № 71 в 2025-2026 учебном году*

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2025/2026 учебном году

на основании приказа МКУ «Управление образования» от 15.10.2025 № 214 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2025-2026 учебном году»,

в целях создания качественных организационных условий проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать участие в муниципальном этап Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году.
2. Назначить ответственными за организацию работы по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ СОШ № 71 в соответствии с Порядком проведения олимпиады, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях на момент проведения олимпиады, Прихно Елену Александровну, заместителя директора.
3. Ознакомить педагогических работников с графиком проведения муниципального этапа олимпиады по предметам ВсОШ в 2025 году (**приложение 1**).
4. Представить педагогическим работникам организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе «Город Лесной» в 2025/2026 учебном году (**приложение 2**).
5. Информировать педагогических работников о квоте победителей и призёров муниципального этапа олимпиады - не более 40 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, квоту победителей муниципального этапа – 20 процентов от общего числа участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, при этом, победителем, муниципального этапа олимпиады признаётся участник, набравший не менее 75 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий; призёром муниципального этапа олимпиады признаётся участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.
6. Результаты по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа олимпиады) опубликовать на официальном сайте МБОУ СОШ № 71.
7. Заместителю директора МБОУ СОШ № 71, Прихно Е.А. обеспечить:

- ✓ информационно-методическое сопровождение организации и проведения муниципального этапа олимпиады;
- ✓ информировать педагогических работников и участников муниципального этапа ВСоШ о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- ✓ выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации олимпиады в пунктах проведения олимпиад (ППО), действующих на момент проведения муниципального этапа олимпиады;
- ✓ участие педагогов в организации и проведении муниципального этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году в соответствии с графиком;
- ✓ участие победителей, призеров и участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года, набравших необходимое количество баллов по каждому образовательному предмету и классу; победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года в муниципальном этапе всероссийской олимпиады в соответствии с утвержденным графиком;
- ✓ сопровождающих для участников муниципального этапа олимпиады к месту проведения олимпиады;
- ✓ работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;
- ✓ контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;
- ✓ разместить актуальную информацию о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте МБОУ СОШ № 71;

8. Корепанову И.В., техническому специалисту, обеспечить:

- ✓ посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад» (РБДО) и отчетов ответственных за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников МБОУ СОШ № 71 сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах выполнения олимпиадных работ;
- ✓ выполнение требований информационной безопасности при хранении, передаче заданий олимпиады в пункты проведения олимпиады в сроки проведения предметных олимпиад;
- ✓ размещение актуальной информации о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте МБОУ СОШ № 71.

11. Прихно Е.А., заместителю директора, подготовить аналитическую справку о муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, сформировать список победителей и призеров для участия в региональном этапе ВСоШ 2025-2026 года не позднее 27 декабря 2025 года.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 71

И.А. Приходько

Ознакомлены:

1. Прихно Елена Александровна
2. Корепанов Иван Валерьевич

**График**

**проведения муниципального этапа олимпиады в 2025/2026 учебном году в городском округе  
 «Город Лесной»**

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО	Дата закрытия базы данных в РБДО
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	6 ноября	7, 8, 9, 10, 11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
2.	Экономика	7 ноября	7-8, 9, 10-11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
3.	Искусство (Мировая художественная культура)	10 ноября	7-8, 9, 10, 11	14 ноября	17 ноября	24 ноября
4.	Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
6.	Основы безопасности и защиты Родины	13 ноября (теория)	7-8, 9, 10-11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
		14 ноября (практика)				
7.	Экология	15 ноября	7-8, 9, 10-11	20 ноября	22 ноября	29 ноября
8.	Астрономия	17 ноября	7-8, 9, 10, 11	21 ноября	24 ноября	01 декабря
9.	География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	24 ноября	26 ноября	02 декабря
10.	Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	03 декабря
11.	Физическая культура	20-21 ноября (теория, практика)	7-8, 9-11 практика: юноши, девушки	26 ноября	28 ноября	05 декабря
12.	Немецкий язык	24 ноября	7-8, 9-11	28 ноября	01 декабря	08 декабря
13.	История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	01 декабря	03 декабря	09 декабря
14.	Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	02 декабря	04 декабря	10 декабря
15.	Английский язык	27 ноября	7-8, 9-11	03 декабря	05 декабря	11 декабря
16.	Биология	28 ноября	7, 8, 9, 10, 11	04 декабря	06 декабря	12 декабря
17.	Право	01 декабря	7-8, 9, 10, 11	05 декабря	08 декабря	15 декабря
18.	Химия	02 декабря	7-8, 9, 10, 11	08 декабря	10 декабря	16 декабря
19.	Математика	04 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
20.	Труд (технология)	05-06 декабря (теория, практика, защита проектов)	7-8, 9, 10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
21.	Информатика (профиль «Программированное»)	08 декабря	7-8, 9	12 декабря	15 декабря	22 декабря
		09 декабря	10-11	12 декабря	15 декабря	22 декабря
22.	Информатика (профиль	09 декабря	7-8, 9, 10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря

	«Робототехника»)	защита проектов)				
		10 декабря (практика, защита проектов)				
23.	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7-8, 9-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
24.	Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	10 декабря (теория, защита проектов)	7-8, 9, 10-11	16 декабря	18 декабря	22 декабря
		11 декабря (защита проектов)				

**Приложение 2**  
к приказу МБОУ СОШ № 71  
от 30.10.2025 № 389-К

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ**  
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в городском округе «Город Лесной» в 2025/2026 учебном году

**Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение**

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».

2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в городском округе «Город Лесной» (далее - олимпиада).

3. Для олимпиады в городском округе «Город Лесной» создается муниципальный организационный комитет по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2025/2026 учебном году (далее - оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен, получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее - ответственный).

Оргкомитет определяет места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиадные туры проводятся в очном формате в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2025/2026 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее 27 октября 2025 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения олимпиады должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

5. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyi-etap/> (далее - сайт Фонда), а также на официальном сайте МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (<http://www.edu-lesnoy.ru>).

На сайте Фонда не позднее чем за семь дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. Задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На официальном сайте МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» размещаются нормативные документы, информация о местах проведения муниципального этапа олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся - участников муниципального этапа олимпиады, созданных в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://vsoshlk.irro.ru/>.

## Глава 2. Информационное сопровождение

6. Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2025/2026 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК).

7. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизованных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

8. По окончании олимпиадного тура специалисты ППО осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование, хранение оригиналов бланков, передают сканы бланков организаторам муниципального этапа по ЗКС для загрузки в РБДО.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в городском округе «Город Лесной» МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

9. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодёжи «Золотое сечение» (далее - Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: [olimp-9@zsfond.ru](mailto:olimp-9@zsfond.ru) данные об участниках смен (Ф.И.О., класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника, контактный телефон и адрес электронной почты ответственного в органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования) в срок не позднее 5 дней до начала олимпиадных туров.

Ответственный на следующий день после проведения олимпиадных туров получает от Фонда «Золотое сечение» сканированные копии выполненных олимпиадных работ и передает их для проверки в жюри муниципального этапа олимпиады. После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

### Глава 3. Проверка олимпиадных работ

10. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в городском округе «Город Лесной».

11. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате.

Олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

12. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критерии оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

13. По результатам очной проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

### Глава 4. Организация, проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

14. Разбор олимпиадных заданий, сами олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/> не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри в соответствии с организационно-технологическими моделью проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе «Город Лесной».

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе <http://vsoshlk.irro.ru/>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

### Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

15. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: <http://vsoshlk.irro.ru/> по вкладке «Подать апелляцию».

16. Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

17. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов муниципального этапа олимпиады. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в городском округе «Город Лесной», утвержденной региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

18. Процедура апелляции проводится в очном формате. При проведении апелляции оргкомитет определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

19. При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

20. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

21. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

22. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с сохранением количества баллов»).

23. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

## **Глава 6. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады**

24. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области - Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету об организации перепроверки и о приостановке подготовки нормативного акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады.

25. Фонд «Золотое сечение» информирует оргкомитет о результатах перепроверки.

По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ оргкомитет в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа до перепроверки баллов.

26. Оргкомитет предоставляет в Фонд «Золотое сечение» решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа олимпиады до перепроверки баллов.

27. В случае изменения результатов оценивания, ответственный вносит изменения в итоговые протоколы РБДО.

По результатам перепроверки оргкомитет вправе направить запрос в Фонд «Золотое сечение» о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. Фонд «Золотое сечение» предоставляет указанные материалы в оргкомитет в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

## **Глава 7. Подведение итогов**

28. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет настоящим приказом.

Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, оргкомитету для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте МКУ «Управления образования». Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.

