


Рассмотрено:

Школьная ученическая конференция
13.10.2010

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 71


И.А.Приходько
утверждено приказом МБОУ СОШ № 71
от 14.10.2010 № 195 - К.
26.12.2012

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете старшеклассников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 71» города Лесного Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Совет старшеклассников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71» города Лесного Свердловской области (далее – Совет) создается в целях совершенствования механизмов школьного самоуправления, ориентации старшеклассников на реализацию социально-значимых целей и идей.

1.2. Совет является совещательным и исполнительным органом ученического самоуправления и выполняет роль высшего органа ученического самоуправления в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 71» города Лесного Свердловской области (далее – образовательное учреждение) в период между конференциями. Он призван активно содействовать сплочению ученического коллектива, формированию у учащихся сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.3. Совет действует на основании действующего законодательства, закона «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, Устава образовательного учреждения и настоящего Положения о Совете старшеклассников (далее – Положение).

1.4. Совет обладает правом внеочередного созыва и проведения ученической конференции.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цель - реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, развитие самостоятельности, удовлетворение потребностей учащихся в общении, самореализации, самоопределении, изменении своего статуса.

2.2. Задачами деятельности Совета являются следующие.

2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления образовательным учреждением.

2.2.2. Поддержка инициатив учащихся в школьной жизни.

2.2.3. Создание условий для социализации личности.

2.2.4. Обучение навыкам менеджмента на уровне ученика, классного коллектива, образовательного учреждения.

2.2.5. Реализация на практике наиболее ценных и значимых целей и задач в сфере образования и организованного досуга.

3. Принципы деятельности Совета

3.1. Гласность и открытость, согласие и сотрудничество, демократия и гуманность в деятельности органов самоуправления.

3.2. Самостоятельность и свобода действий.

3.3. Коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение.

3.4. Тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления.

3.5. Свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни.

3.6. Приоритет интересов учащихся, гуманность к каждому отдельному человеку.

3.7. Выборность и подотчетность всех органов ученического самоуправления.

3.8. Сменяемость, обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

4. Направления деятельности Совета

4.1. Обеспечение взаимодействия Советов классов при организации общешкольных мероприятий.

4.2. Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения.

4.3. Участие в разработке документов, школьных законов, положений, правил, памяток и инструкций, прав и обязанностей обучающихся, регулирующих внутреннюю деятельность учащихся, работу ответственных и уполномоченных коллективом лиц и организация работы по их исполнению.

4.4. Разработка плана действий по подготовке и проведению важнейших ученических и общешкольных мероприятий.

4.5. Внесение предложений по улучшению качества деятельности образовательного учреждения.

4.6. Изучение и оценка, систематизация и обобщение состояния деятельности классных коллективов.

4.7. Взаимодействие с общественными, государственными структурами города.

4.8. Координация деятельности всех органов и объединений учащихся школы.

4.9. Планирование, организация и проведение внеклассной и внешкольной работы, поддержание порядка и дисциплины в образовательном учреждении.

5. Организация и содержание работы Совета

Совет старшеклассников

5.1. выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни образовательного учреждения: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в Совете школы, разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

5.2. содействует реализации инициатив учащихся в учебной и внеучебной деятельности: проводит сбор предложений, опросы и референдумы, изучает интересы и потребности школьников, создаёт условия для их реализации;

5.3. принимает активное участие в подготовке и проведении собраний, конференций, в случае необходимости принимает решение о досрочном проведении отчетно-выборной ученической конференции;

5.4. подотчётен школьной ученической конференции;

5.5. рассматривает и решает вопросы жизнедеятельности учащихся, обсуждает вопросы учебы, санитарного состояния образовательного учреждения;

5.6. содействует разрешению конфликтных ситуаций, участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;

5.7. работает в тесном контакте с администрацией, учительским коллективом, взаимодействует с общешкольным родительским комитетом в соответствии с Уставом образовательного учреждения;

5.9. приобщает к руководству образовательным учреждением классные активы через выступления на собраниях Совета, конференциях, в школьной газете;

5.10. заслушивает информацию и отчёты ответственных лиц о работе своих рабочих органов, органов самоуправления первичных коллективов о выполнении решений ученической конференции и своих решений, принятых на предыдущих заседаниях и принимает по ним необходимые решения;

5.11. организует соревнования между классными коллективами и рабочими органами самоуправления, подводит его итоги;

5.12. утверждает состав делегации учащихся школы на городские совещания и конференции, конкурсы, фестивали, форумы школьников;

- 5.13. контролирует и координирует деятельность Советов классов, всех органов и объединений учащихся образовательного учреждения;
- 5.14. проводит занятия с Советами классов по организации и проведению школьных и городских массовых мероприятий;
- 5.15. принимает активное участие в организации трудового воспитания и профориентации, выработке у учащихся бережного отношения к общественной собственности, в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения, способствует выполнению всеми учащимися правил внутреннего распорядка школы, единых педагогических требований;
- 5.16. организует взаимопомощь в учении, оказывает помощь в организации и проведении олимпиад, конкурсов, вечеров по учебным предметам;
- 5.17. содействует организации самообслуживания в образовательном учреждении: дежурство классов, благоустройство школьной территории, способствует сохранности оборудования классных комнат и учебных кабинетов.

6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Члены Совета старшеклассников обязаны:

- 6.1.1. Принимать активное участие в деятельности Совета старшеклассников.
- 6.1.2. Быть опорой администрации образовательного учреждения, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- 6.1.3. Оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до Советов классов, педагогов, классных руководителей, до каждого ученика через информационный отдел, стенную печать, радиоузел и школьную газету.
- 6.1.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий.
- 6.1.5. Решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в ресурсном центре, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей.
- 6.1.6. Оказывать содействие и защиту прав и интересов учащихся образовательного учреждения на всех уровнях управления образовательным учреждением.
- 6.1.7. Готовить и проводить собрания и конференции учащихся образовательного учреждения.
- 6.1.8. Принимать решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.

6.2. Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 6.2.1. Заслушивать любого учащегося образовательного учреждения о выполнении им Правил учащихся, а также заслушивать отчеты о работе своих органов, органов самоуправления первичных коллективов и принимать по ним необходимые решения.
- 6.2.2. Иметь свой орган печати, свою эмблему и девиз.
- 6.2.3. Вносить предложения и ходатайствовать перед руководителями образовательного учреждения о поощрении и наказании учащихся.
- 6.2.4. Рассматривать и принимать решения по конфликтным ситуациям между учащимися.
- 6.2.5. Рассматривать и принимать решения по вопросам организации внеурочной, спортивно-массовой, культурно-воспитательной деятельности.
- 6.2.6. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 6.2.7. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- 6.2.8. Направлять в администрацию образовательного учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы по вопросам жизни ресурсного центра.
- 6.2.9. Знакомиться с нормативными документами образовательного учреждения и их проектами, вносить к ним свои предложения.

- 6.2.10. Направлять своих представителей на заседания Совета школы, рассматривающего вопросы о дисциплинарных проступках учащихся, а также для работы в его составе.
- 6.2.11. Представлять интересы учеников в администрации образовательного учреждения, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- 6.2.12. Проводить круглые столы, встречи с директором образовательного учреждения и другими представителями администрации не реже 1 раза в четверть.
- 6.2.13. Опротестовывать решения администрации образовательного учреждения, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений ученического Совета.
- 6.2.14. Организовывать работу общественных приёмных Совета, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией образовательного учреждения, другими органами и организациями.
- 6.2.15. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.2.16. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.
- 6.2.17. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательного учреждения по согласованию с администрацией.
- 6.2.18. Формировать органы самоуправления учащихся в образовательном учреждении, создавать рабочие группы ученического самоуправления.

7. Порядок формирования и структура Совета

- 7.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 7.2. Состав Совета формируется учащимися 8-11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Его избирают следующим образом: каждый класс выдвигает кандидатов (возможно и самовыдвижение), кандидаты представляют в избирательную комиссию свои программы, назначается встреча кандидатов, на классных часах идёт обсуждение программ; классы выдвигают не менее одного представителя (выборщика), которые участвуют в прямом (тайном) голосовании.
- 7.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- 7.4. В составе Совета могут быть сформированы временные органы самоуправления: творческие группы, советы, дела, комиссии, службы, центры и инициативные группы.
- 7.5. В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности ресурсного центра, Совет для организации работы по ведущим направлениям создает отделы: учебный, спортивный, досуга, оформительский, технический, информационный, труда, охраны и порядка, заботы, общения и др.
- 7.6. Отделы (рабочие группы) планируют и организуют деятельность учащихся по конкретному направлению, организуют и оценивают результаты соревнований, конкурсов учащихся в общественно - полезной и досуговой деятельности.
- 7.7. Отделы под руководством педагогов-консультантов собираются 1 раз в полугодие. Педагоги-консультанты обучают ученические активы, участвуют в планировании и координации работы образовательного учреждения.
- 7.8. В каждом отделе назначается председателем Совета заведующий, который формирует состав отдела.
- 7.9. Совет может создавать рабочие группы ученического самоуправления по отдельным направлениям деятельности, собирающиеся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 7.10. Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу образовательного учреждения, не выполняющие правила поведения.
- 7.11. Члены Совета за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
- 7.12. Ежегодно состав Совета может обновляться до 1/3.
- 7.13. Решения Совета является обязательным для выполнения всеми учащимися образовательного учреждения. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовано не менее 2/3 членов Совета.

- 7.14. Из числа членов Совет избирает Председателя и его заместителя открытым голосованием.
- 7.15. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в 2 недели и по мере необходимости.
- 7.16. Для проведения оперативной работы созывается Совет и Совет командиров классов (не реже 1 раза в четверть), решения которого носят рекомендательный характер.
- 7.17. Каждый из членов Совета может входить во временную творческую группу, создаваемую при подготовке КТД.
- 7.18. Совет руководит работой Советов классов.

8. Документация и отчетность Совета

- 8.1. План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы ресурсного центра.
- 8.2. Анализ деятельности Совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.
- 8.3. Совет ведет дневник работы. В нем записываются все решения принятые на заседании, краткие сообщения о деятельности Совета.
- 8.4. Все решения Совета оформляются протоколами и публикуются в школьной печати.
- 8.5. Совет имеет «книгу отзывов».

9. Общие требования при работе с Советом

- 9.1. Внимательно и заинтересованно относиться к позиции, мнению, критическим высказываниям и позитивным предложениям учащихся, конструктивно и своевременно реагировать на них.
- 9.2. Формировать у учащихся высокое чувство сопричастности к школьному коллективу и его делу.
- 9.3. Слушать и слышать детей.
- 9.4. Оказывать помощь и содействие в развитии личностных и деловых качеств ученика, преодолении и устранении его недостатков, слабых сторон, как ограничений, препятствующих саморазвитию и самосовершенствованию.
- 9.5. Принимать живое участие в проблемах и трудностях ученика, органах ученического самоуправления.
- 9.6. Не допускать популистских обещаний, завышения оценки, личностных и деловых качеств, результатов работы.
- 9.7. Поощрять за хорошую работу, проявление чести и преданности своему учебному заведению.

10. Совет должен удовлетворять потребности школьников

- 10.1 в отдыхе;
- 10.2. в разностороннем развитии;
- 10.3. в общении;
- 10.4. в самостоятельности, самореализации, творчестве;
- 10.5. гедонистические потребности

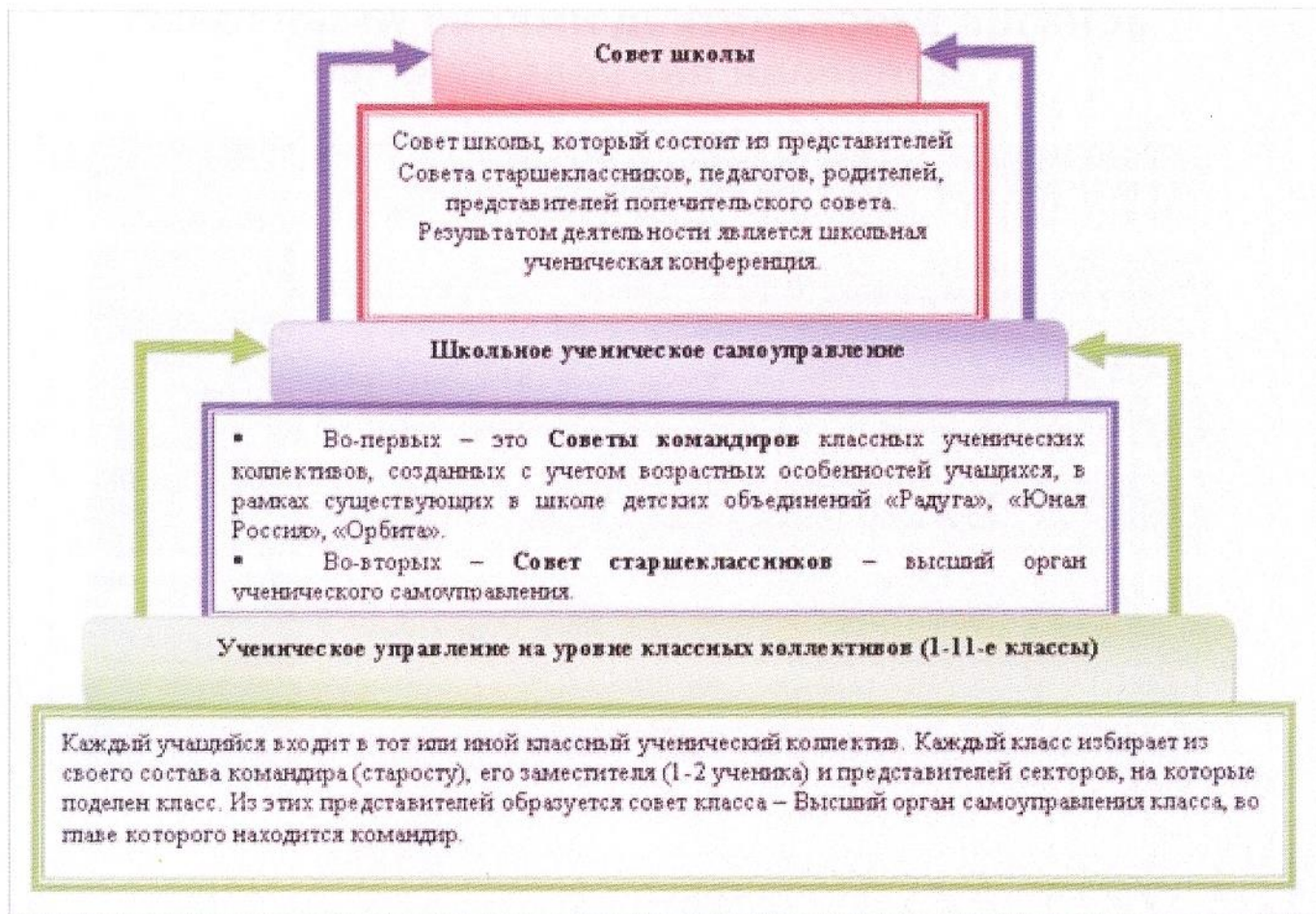
11. Заключительные положения

- 11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся Советом, школьной ученической конференцией открытым голосованием.

Настоящее Положение о Совете старшеклассников» принято на заседании Совета старшеклассников МБОУ СОШ № 71 от « ___ » _____ 2012 г.

Приложение 1

Система школьного самоуправления



Основными видами деятельности органов самоуправления являются

<p>познавательная деятельность</p>	<p>•предметные недели, встречи с интересными людьми, интеллектуальные игры, дискуты, конференции, консультации (взаимопомощь учащимся в учебе); в дни самоуправления, конкурсы "Ученик года", "Классгода"</p>
<p>трудовая деятельность</p>	<p>•забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство школьных помещений, территории школы, организация экологических субботников, дежурства; ежегодное проведение конкурсов поделок из природного материала и букетов «Соцветие»</p>
<p>спортивно-оздоровительная деятельность</p>	<p>•организация работы спортивных секций, спартакиада, соревнования, дни здоровья; традиционно оказывают помощь в проведении спортивных состязаний в День ГО и ЧС, при проведении туристического слета</p>
<p>информационная деятельность</p>	<p>•письменная информация о жизни классов: издание газеты «На школьной орбите», работа школьной телестудии «Орбита», в рамках Д/о «Юная Россия» издание газеты «Росничка»</p>
<p>шефская деятельность</p>	<p>•помощь младшим, забота о старших</p>
<p>художественно-эстетическая деятельность</p>	<p>•концерты, фестивали, праздники, конкурсы, выставки, встречи и др.</p>