

ОТЧЕТ на 20.12.2023

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,  
 МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 71"  
 Городской округ "Город Лесной"

| № п/п  | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель              | Сведения о ходе реализации мероприятия   |                             |
|--|---|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
|  |   |  |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации |
| 1  | 2   | 3  | 4                                    | 5                                      | 6  | 7                           |
| <b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b> |   |  |                                      |  |  |                             |
| 1  | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме  |                                      |  |  |                             |
| 2  |   | В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями) и <b>пр. актуализировать и разместить на официальном сайте ОО:</b> |                                      |  |  |                             |
| 3  |   | 1. актуализировать и разместить на официальном сайте ОО документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе  | 15.02.2022                           | Приходько Ирина Александровна директор | информация размещена на официальном сайте в разделе "Основные сведения об ОО", в подразделе "Платные образовательные услуги" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/platnye-obrazovatelnye-uslugi">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/platnye-obrazovatelnye-uslugi</a>   | 15.02.2022                  |
| 4  |   | 2. разместить на официальном сайте ОО информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц  | 28.02.2022                           | Приходько Ирина Александровна директор | информация размещена на официальном сайте в разделе "Основные сведения об ОО", в подразделе "Образование" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie</a> ; в подразделе "Финансово-хозяйственная деятельность" размещен отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/finansovo-khozyajstvennaya-deyatelnost">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/finansovo-khozyajstvennaya-deyatelnost</a> | 28.02.2022                  |
| 5  |   | 3. разместить на официальном сайте ОО информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года   | 31.03.2022                           | Приходько Ирина Александровна директор | информация размещена на официальном сайте в разделе "Сведения об ОО", в подразделе "Финансово-хозяйственная деятельность" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/finansovo-khozyajstvennaya-deyatelnost">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/finansovo-khozyajstvennaya-deyatelnost</a>  | 31.03.2022                  |

|  |  |   |            |  |  |            |
|--|--|---|------------|--|--|------------|
| 6  |  | 4. актуализировать разместить информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)   | 28.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор           | информация размещена на официальном сайте в разделе "Сведения об ОО", в подразделе "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/vakantnye-mesta-dlya-priema-perevoda">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/vakantnye-mesta-dlya-priema-perevoda</a> | 28.02.2022 |
| 7  | Популяризация bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме  | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечив наличие на официальном сайт образовательной организации:  |            |  |  |            |
| 8  |  | 1.обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации гиперссылки (возможности перехода) на сайт bus.gov.ru с результатами НОК;   | 15.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор           | имеется в наличии на официальном сайте образовательной организации <a href="https://bus.gov.ru/info-card/414969">https://bus.gov.ru/info-card/414969</a>   | 15.02.2022 |
| 9  |  | 2.обеспечить наличие на главной странице официального сайта образовательной организации информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданам о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 15.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор           | имеется в наличии на главной странице официального сайта образовательной организации <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/</a>   | 15.02.2022 |
| 10   |  | <b>Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)</b>   |            |  |  |            |
| 11   |  | 1.Разместить в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)   | 15.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор           | Размещен в разделе "Независимая оценка качества образования", <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya</a>  | 15.02.2022 |
| 12   |  | 2.Обеспечить наличие плана мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОК 2021 на официальном сайте ОО   | 15.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор           | Размещен в разделе "Независимая оценка качества образования", <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya</a>  | 15.02.2022 |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b> |  |   |            |  |  |            |
| 13   | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 66%) | Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого   |            |  |  |            |
| 14   |  | 1.Подготовить проектно-сметную документацию на проведение ремонтных работ в кабинетах и лаборантских к ним №40, №39 (физики, химии)   | 31.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР | Подготовлена и получено заключение МКУ УГХ № 66-1-0056-22 Текущий ремонт (предписание)кабинетов 28,29,40   | 14.04.2022 |
| 15   |  | 2.Подготовить проектно-сметную документацию на ремонт стен и потолков в туалетных комнатах, приобретение и установку в мужских туалетах, 3, на первом, втором и третьем этажах, дверей в кабинетах  | 31.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР | Подготовлена и получено заключение МКУ УГХ № 66-1-0057-22 Текущий ремонт (предписание) помещений, туалетов, лестничных маршей перехода МБОУ СОШ № 71   | 14.04.2022 |

|   |  |  |            |   |  |            |
|---|--|--|------------|---|--|------------|
| 16  |  | 3.Подготовить проектно-сметную документацию для выполнения ремонтных работ напольных покрытий в спортивных залах на четвертом и втором (пристрой) этажах   | 31.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | Подготовлена и получено заключение МКУ УКС № 22-34 Капитальный ремонт малого спортивного зала с раздевалками (предписание).Подготовлена и получено заключение МКУ УКС № 22-35 Капитальный ремонтбольшого спортивного зала с раздевалками, туалетами (предписание).   | 13.04.2022 |
| 17  |  | 4.Подготовить проектно-сметную документацию для выполнения ремонта стен и потолков лестничных пролётов   | 31.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | Подготовлена и получено заключение МКУ УГХ № 66-1-0057-22 Текущий ремонт (предписание) помещений, туалетов, лестничных маршей перехода МБОУ СОШ № 71   | 14.04.2022 |
| 18  |  | 5.Выполнить ремонтные работы в здании ОО в кабинетах № 39, 40 (физики, химии),<br>стен, потолков и установку дверей в кабинетах, мужских, туалетных комнатах, напольных покрытий в спортивных залах, стен и потолков лестничных пролетов                         | 31.10.2024 | Широкова Ирина Анатольевна                          |  |            |
| 19  |  | 6.Участие в конкурсном отборе МО Свердловской области на предоставление субсидий из областного бюджета ... на обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях в 2023 году. Подготовка пакета заявочных документов | 31.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | Участвовала к в конкурсном отборе, подготовила пакет документов.Отобралась. Распоряжение администрации городского округа "Город Лесной" №310-р от15.08.2022 "Об определении МКУ УО в качестве муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ,услуг для оборудования спортивных площадок в общеобразовательных организациях городского округа "Город Лесной" за счет субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований" | 15.08.2022 |
| 20  |  | 7.Приобрести и установить необходимое оборудование для раздевалок в спортивных залах (вешалки с прочными крючками, устойчивые скамейки)  | 30.09.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | Обновили оборудование к новому учебному году. Акт готовности МБОУ СОШ № 71к 2022-2023 учебному году размещен на официальном сайте в разделе "Сведения..." в подразделе "Документы" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dokumenty">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dokumenty</a>   | 04.08.2022 |
| 21  |  | 8.Приобрести новые банкетки мягкие в школьном гардеробе для 1-11 классов на 1 этаже для оборудования зоны ожидания на 2 этаже  | 30.09.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | ПРИБОРЕИЕНО 10 БАНКЕТОК  | 30.09.2022 |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b> |  |  |            |   |  |            |
| 22  | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:   |            |   |  |            |
| 23  |  | 1.Проведение обследования и паспортизации объекта МБОУ СОШ №71и предоставляемых на нем услуг на предмет доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в 2022  | 31.03.2022 | Широкова Ирина Анатольевна<br>зам. директора по АХР | Размещение в разделе "Сведения об ОО", в подразделе "Доступная среда" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dostupnaya-sreda">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dostupnaya-sreda</a>  | 31.03.2022 |

|  |  |  |            |   |  |            |
|--|--|--|------------|---|--|------------|
| 24   |  | 2.Наличие выделенной стоянок для автотранспортных средств инвалидов: подготовить и отправить письма о необходимости обустройства выделенной автостоянки в соответствии с нормативными документами по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в МКУ ФХУ администрации ГО "Город Лесной", Управление городского хозяйства                                  | 30.06.2022 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР  | Подготовлено письмо - обращение о необходимости обустройства выделенной автостоянки в администрацию ГО "Город Лесной"  | 30.06.2022 |
| 25   |  | 3.Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов: заключить договора об оказании услуг по предоставлению сменных кресел - колясок, электроподъемника для инвалидов - колясочников с другими образовательными организациями и учреждениями здравоохранения  | 31.03.2022 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР  | Подготовлены проекты-договоров МАОУ СОШ № 76, ЦМСЧ 91 об оказании услуг по предоставлению сменных кресел - колясок, электроподъемника. В случае зачисления учащегося инвалида на обучение, они   | 31.03.2022 |
| 26   |  | 4.Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. Подготовить и отправить письма на имя начальника МКУ УО администрации ГО "Город Лесной" на предмет разрешить и предусмотреть: составление проекта и локально-сметного расчета на оборудование туалетной комнаты для инвалидов и других маломобильных групп населения                                   | 30.06.2022 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР  | Рассмотрено обращение ОО в МКУ ФХУ об осметчивании данного вида работ, произведен специалистами (инженером и смеичником) здания,   | 30.06.2022 |
| 27   | В организации созданы не все условия для обеспечения возможности инвалидам получать услуги наравне с другими   | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими***, обеспечить:  |            |   |  |            |
| 28   |  | 1.Предоставление возможности инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика): обеспечить заключение соответствующих договоров гражданско-правового характера  | 31.12.2024 | Приходько Ирина Александровна директор  |  |            |
| 29   |  | 2.Помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации): организовать и провести для работников ОО профессиональную подготовку и/или переподготовку по оказанию помощи и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья работниками образовательной организации                  | 31.12.2024 | Приходько Ирина Александровна директор  |  |            |
| 30   | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг   | 31.12.2024 | Широкова Ирина Анатольевна зам. директора по АХР  |  |            |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b> |  |  |            |   |  |            |
| 31   | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 91%)  | 1. Провести производственное совещание для всех сотрудников МБОУ СОШ № 71: 1)Итоги и анализ результатов НОКО в 2021 году, разъяснение результатов независимой оценки качества оказания услуг.<br>2) Актуализация требований к педагогическому работнику, предусмотренных Положением норм профессиональной этики педагогических работников МБОУ СОШ № 71                                    | 15.02.2022 | Приходько Ирина Александровна директор  | Проведено совещание для всех сотрудников по итогам и анализу результатов НОКО в 2021 году. Разъяснены результаты независимой экспертизы, о Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников   | 03.02.2022 |
| 32   |  | 2.Провести тренинговые занятия для педагогических и других работников МБОУ СОШ № 71 с приглашением специалистов городского центра занятости, МБУ ЦППМСП  | 30.04.2022 | Лукьянова Ольга Николаевна зам. директора по ВР Широкова Ирина Анатольевна зам.директора по АХЧ | Проведены тренинговые занятия.ЦППМСП, руководитель директор ЦППМСП Глушманок О.Н.  | 30.04.2022 |
| 33   |  | 3.Организовать и провести ежегодное анкетирование родительской общественности по итогам 2021-2022 учебного года об удовлетворенности уровнем вежливости и доброжелательности работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование. Разместить возможность он-лайн анкетирования на официальном сайте ОО  | 30.06.2022 | Приходько Ирина Александровна директор  | Проведено, размещено <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya;">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya;</a> <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/;</a> <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/food2">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/food2</a> на официальном сайте образовательной организации | 30.06.2022 |
| 34   | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 93%)     | Повышение квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, самообразование, в соответствии с годовым планом ОУ). - Взаимодействие педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников ДОУ (День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях, актуализация информации на официальном сайте ОУ) |            |   |  |            |
| 35   |  | 1.Провести семинар-практикум для педагогических и руководящих работников МБОУ СОШ №71 по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением МБУ ЦППМСП   | 30.04.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР   | Проведен семинар-практикум в ЦППМСП, руководитель директор ЦППМСП Глушманок О.Н.   | 30.04.2022 |

|    |  |   |            |   |  |            |
|----|--|---|------------|---|--|------------|
| 36 |  | 2.Провести мероприятия по аттестации педагогических работников на высшую или первую квалификационную категорию  | 31.12.2022 | Прихо Елена Александровна<br>зам.директора по УВР   | Проведены в первом полугодии 2022 года 36 педагогических работников, аттестовано 33 (92%), Высшая КК -18, Первая КК -15, соответствия занимаемой должности -2. мероприятия по аттестации педагогических работников на высшую или первую квалификационную категорию в полном объеме   | 31.05.2022 |
| 37 |  | 3.Организовать и провести ежегодное анкетирование родительской общественности по итогам 2021-2022 учебного года об удовлетворенности качеством образовательного процесса, в том числе уровнем доброжелательности и вежливости педагогических и других работников с родительской общественностью и учащимися школы | 30.06.2022 | Прихо Елена Александровна<br>зам.директора по УВР   | Раздел официального сайта "Независимая оценка качества образования": <a href="http://xn--71-8kc3bf7e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya">http://xn--71-8kc3bf7e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya</a> проведена на родительских собраниях   | 30.06.2022 |
| 38 |  | 5.Провести мероприятия по повышению компетентности и повышению квалификации (переподготовки) педагогических работников  | 20.12.2022 | Широкова Ирина Анатольевна,<br>зам.директора по АХР | Пройдены программы переподготовки Охрана труда для руководителей и специалистов", 4 человека, "Подготовка руководителей и работников гражданской работы и органов управления Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС", 2 человека  | 20.12.2022 |
| 39 |  | 6.Школьный родительский актив, посвященный международному Дню Матери, включением вопросов психологического микроклимата, психологического комфорта и безопасности между участниками образовательных отношений   | 30.11.2022 | Лукиянова Ольга Николаевна,<br>зам. директора по ВР | Родительские собрания с 1-11 класс<br>1. Реализация цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»<br>2. План воспитательной и профилактической работы с детьми класса, в т. ч. формирование умений и навыков, повышения безопасного поведения.<br>3. Организация горячего питания (заключение договоров), разъяснения.<br>Приглашены для участия в собрании:<br>Оскалкина Т.С., старший помощник Прокурора ЗАТО Лесной,<br>Мурашова О.В. – зав. отдела профилактики ЦМСЧ-91. | 06.10.2022 |
| 40 | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 96%) | 1.Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, достоверной информации: об удовлетворенности качеством обучения                                      | 30.06.2022 | Прихо Елена Александровна<br>зам.директора по УВР   | Раздел официального сайта "Независимая оценка качества образования": <a href="http://xn--71-8kc3bf7e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya">http://xn--71-8kc3bf7e.xn--p1ai/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya</a> проведена на родительских собраниях   | 28.04.2022 |

|  |  |  |            |  |   |            |
|--|--|--|------------|--|---|------------|
| 41   |  | 2.Провести индивидуальные консультации, собрания - консультации, мастер-классы с учащимися, родительской общественностью, педагогами направленные на популяризацию работы сайта, АИС "Сетевой город", цифровых образовательных ресурсов и платформ таких как ЦОК, Сферум, в том числе для использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации | 31.12.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР<br>Корепанов Иван Валерьевич учитель информатики | Проведены классные с 1 по 11 класс с 30.11.по 08.12.22<br>родительские собрания<br>Повестка:<br>1.Информационная безопасность детей и подростков.<br>2.Положение об использовании мобильных (сотовых) телефонов и других средств коммуникации в Мунципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 71» Ознакомление и разъяснения.  | 08.12.2022 |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b> |  |  |            |  |   |            |
| 42   | 89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию:   |            |  |   |            |
| 43   |  | 1.Общешкольный родительский комитет Представление программы развития "Профессионализм. Инновации Качество" на 2021-2025г.г.  | 31.03.2022 | Приходько Ирина Александровна директор   | Представлена на заседании общешкольного родительского комитета. Педагогический совет проведен 27.03.2022 года, протокол № 294   | 30.03.2022 |
| 44   |  | 2.Провести педагогический совет с обязательным приглашением представителей родительской общественности: представителей классных родительских комитетов (по каждому уровню образования),на котором будут представлены материалы по самоисследованию деятельности и функционирования за 2022 год   | 30.04.2022 | Приходько Ирина Александровна директор   | Педагогический совет проведен 27.03.2022 года, протокол № 294   | 30.04.2022 |
| 45   |  | 3.Представить родительской общественности на официальном сайте ОО проект школьного учебного плана на 2022-2023 учебный год по уровням общего образования, с обоснованием и пояснениями в соответствии ФГОС   | 30.04.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР  | проведен 27.03.2022 года, протокол № 294  | 30.04.2022 |
| 46   |  | 4.Представить на официальном сайте ОО и родительской общественности обновленный перечень программ дополнительного образования для учащихся с 1 по 11 класс на 2022-2023 учебный год, кадровый состав педагогов дополнительного образования   | 30.04.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР  | представлены на официальном сайте образовательной организации в разделе "Сведения..." в подразделе "Образование"<br><a href="http://xn--71-8ke3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie">http://xn--71-8ke3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie</a> ; в подразделе "Руководство и педагогический состав"<br><a href="http://xn--71-8ke3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/rukovodstvo-pedagogicheskij-nauchno-pedagogicheskij-sostav">http://xn--71-8ke3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/rukovodstvo-pedagogicheskij-nauchno-pedagogicheskij-sostav</a> | 30.04.2022 |
| 47   |  | 5.Провести родительское собрание для родителей будущих первоклассников 2022-2023 учебного года: представление основной образовательной программы НОО в соответствии обновленными ФГОС, анкетирование родительской общественности на предмет организационных условий образовательного процесса в 1 классах,   | 30.05.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР  | Проведено родительское собрание для родителей будущих первоклассников 2022-2023 учебного года с представлением образовательной программы НОО в соответствии обновленными ФГОС и т.д.  | 08.07.2022 |

|    |   |   |            |  |  |            |
|----|---|---|------------|--|--|------------|
| 48 |   | 6. Организовать и провести школьный фестиваль для учащихся и родительской общности по итогам учебного года в области образования, спорта, культуры, социальных акций "УСПЕХ 2022"   | 30.05.2022 | Лукьянова Ольга Николаевна<br>зам. директора по ВР   | Проведено итоговое мероприятие "Успех года" 2022   | 30.05.2022 |
| 49 |   | 7. Организовать и провести анкетирование по итогам 2021-2022 учебного года опрос среди участников образовательных отношений на предмет готовности рекомендовать образовательную организацию другим лицам.   | 30.06.2022 | Прихно Елена Александровна<br>зам. директора по УВР  | представлены на официальном сайте образовательной организации в разделе "Сведения..." в подразделе "Образование" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/obrazovanie</a>   | 30.06.2022 |
| 50 | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 93%) | 1. Общешкольное родительское собрание 1. Организация и качество оказания услуги горячего питания в 2021-2022 учебном году 2. Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях | 31.03.2022 | Прихолько Ирина Александровна директор   | Участие родительской общности в контроле и обсуждении организации и качества горячего питания размещено на официальном сайте образовательной организации в разделе "горячее питание" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/food2">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/food2</a> . Данная работа продолжается и в 2022-2023 учебном году, вся информация размещена постоянно обновляется на официальном сайте в разделе "Сведения..." в подразделе "Организация питания в образовательной организации" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/food2">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/food2</a> | 31.03.2022 |
| 51 |   | 1. Общешкольный родительский комитет Представление Плана подготовки ОО к новому учебному году, предстоящих ремонтных и подготовительных работ в здании и на территории ОО   | 31.05.2022 | Широкова Ирина Анатольевна,<br>зам. директора по АХР   | Проведено представление Плана подготовки к новому учебному году на родительских собраниях в апреле 2022 года. Все мероприятия выполнены. Результаты представлены: Акт готовности МБОУ СОШ № 71 к 2022-2023 учебному году размещен на официальном сайте в разделе "Сведения..." в подразделе "Документы" <a href="http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dokumenty">http://xn--71-8kc3bfr2e.xn--p1ai/svedeniya-ob-oo/dokumenty</a>  | 31.05.2022 |
| 52 |   | 2. Совещание педагогических работников. Агализ итогов анкетирования, опроса родительской общности по итогам 2021-2022 учебного года об удовлетворенности уровнем вежливости и доброжелательности работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и др                           | 30.09.2022 | Прихно Елена Александровна,<br>зам. директора по УВР, Лукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР | Протокол педагогического совета № 302 от 30.08.2022  | 30.08.2022 |
| 53 | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (уровень удовлетворенности - 92%)          | 1. Разъяснительная работа для учителей, классных руководителей по онлайн опросам потребителей образовательных услуг общешкольном и классных родительских собраниях, заседаниях общешкольного родительского комитета   |            | Прихно Елена Александровна,<br>зам. директора по УВР, Лукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР | Родительские собрания с 1 по 11 класс  | 06.10.2022 |
| 54 |   | 2. Реализация приема обращений информирование о ходе рассмотрении обращений, используя электронную почту, телефон, АИС "Сетевой город"  | 28.01.2022 | Прихно Елена Александровна,<br>зам. директора по УВР, Лукьянова Ольга Николаевна, зам. директора по ВР | Осуществляется прием обращений в ОО, информирование о ходе рассмотрении обращений, используя электронную почту, телефон, АИС "Сетевой город"   | 28.01.2022 |

|    |  |  |            |   |  |            |
|----|--|--|------------|---|--|------------|
| 55 |  | 3.Провести мероприятия по повышению квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников  | 31.12.2022 | Плотникова Татьяна Геннадьевна, зам.директора по УВР                                  | проведены мероприятия 15 педагогов прошли обучение по программе повышения квалификации "ФГОС (обновленные) начального и общего образования по повышению квалификации и компетентности педагогических работников в полном объеме в 1 и 2 квартале 2022 года   | 31.05.2022 |
| 56 |  | 4.Провести мероприятия по повышению компетентности педагогических работников, мероприятия в соответствии с Дорожной картой проекта "Наставничество"                | 31.12.2022 | Плотникова Татьяна Геннадьевна, зам.директора по УВР                                  | Проведена методическая неделя открытых уроков молодых учителей (стаж работы до 5 лет) в рамках реализации проекта "Наставничество" 22.04.2022. Реализуется Договор о целевом обучении по образовательной программе ВО № 04-04-13/80 от 17.06.2021 (Математика и информатика) Заключен договор о целевом обучении по образовательной программе ВО № 04-04-13/57 07.06.2022 (Биология и химия) | 07.06.2022 |
| 57 |  | 5.Совещание при заместителе директора по УР. Создание форума на официальном сайте МБОУ СОШ № 71 для реализации взаимодействия участников образовательных отношений | 30.06.2022 | Прихно Елена Александровна, зам.директора по УВР<br>Корепанов Иван Валерьевич инженер | проведено совещание о возможности размещения на сайте ОО форума для обратной связи с родительской общественностью  | 30.06.2022 |
| 58 |  | 6.Реализация взаимодействия участников образовательного процесса и внесения предложений на форуме официального сайта МБОУ СОШ № 71                                 | 31.12.2022 | Прихно Елена Александровна зам.директора по УВР<br>Корепанов Иван Валерьевич инженер  | для внесения предложений и вопросов по ОП на сайте ОО есть диалоговое окно ПОС "ГОСУСЛУГИ И Решаем вместе"   | 31.12.2022 |

20.12.2023



Директор МБОУ СОШ № 71 ПРИХОДЬКО И.А.